

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

| | |
|-----------------------|---|
| OM azonosító: | 032477 |
| Intézmény neve: | Fels pakonyi Herman Ottó Általános Iskola |
| Székhely címe: | 2363 Fels pakony, Iskola utca 20. |
| Székhelyének megyéje: | Pest |
| Intézményvezető neve: | Matisz Zsolt |
| Telefonszáma: | 29/517080 |
| E-mail címe: | iskola@felsopakony.hu |

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 10. 14.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

| | |
|-------------------|------------------------------------|
| Fenntartó: | Monori Tankerületi Központ |
| Fenntartó címe: | 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28. |
| Fenntartó típusa: | tankerületi központ |
| Képviselő neve: | dr. Hrutkáné Molnár Monika Katalin |
| Telefonszáma: | +36 (29) 795-212 |
| E-mail címe: | monika.molnar@kk.gov.hu |

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Fels pakonyi Herman Ottó Általános Iskola (2363 Fels pakony, Iskola utca 20.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

| | Összes feladatfelvételi helyek száma | Gyermekek, tanulók nyitólétszáma | | | | F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya | | Sikeres szakmai vizsgát | Sikeres érettségi vizsgát | Oszályt érlem, szaktanterem/csoportok száma összesen | Oszályok, csoportok száma összesen | Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma | |
|--|--------------------------------------|----------------------------------|---------|--|--|---|-----------|-------------------------|---------------------------|--|------------------------------------|--|-----------|
| | | Összesen | ebb l | | | Összesen | ebb l n k | tett tanulók száma | tett tanulók száma | | | Összesen | ebb l n k |
| | | | leányok | integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek | felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők | | | | | | | | |
| Óvoda | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Általános iskola | 1 | 275 | 129 | 20 | 0 | 24 | 20 | 0 | 0 | 16 | 14,00 | 5 | 5 |
| Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Szakiskola, készségfejlesztő iskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Gimnázium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Technikum, szakgimnázium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Fejlesztő nevelés - oktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Összesen (s01+s02+...+s07) | 1 | 275 | 129 | 20 | 0 | 24 | 20 | 0 | 0 | 16 | 14,00 | 5 | 5 |
| Alapfokú művészetoktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Kollégium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Logopédiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Nevelési tanácsadás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Szakértői bizottsági tevékenység | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Konduktív pedagógiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Gyógytestnevelés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Pedagógiai-szakmai szolgáltatások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

| | Óvodában foglalkoztatott | 1-4. évfolyamon | 5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban) | Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán | Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán | Alapfokú művészetiskolában | Kollégiumban | Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus | Fejlesztő nevelés-oktatásban | Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13) | Rész munkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződéses munkaidő |
|--|--------------------------|-----------------|--|---|---|----------------------------|--------------|---|------------------------------|------------------------------------|---|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | an) | közismereti tárgy tanít | | szakmai elméleti | szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás | elméleti | gyakorlati, szakirányú oktatás | | | ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat | | | 10 %-a alatti | 10-50 %-a közötti | 50 %-a feletti |
|---------------------------|---|----|-----|-------------------------|--|------------------|--|----------|--------------------------------|---|-----------------|--|---|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------|
| | | | | összesen | ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf. | tárgyat | | tárgyat | tanít | | | | | | foglalkoztatott | munkaid ben foglalkoztatott | |
| | | | | tanít | | tanít | | | | | foglalkoztatott | | | munkaid ben foglalkoztatott | | | |
| Teljes munkaid s | 0 | 8 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 |
| ebb 1 n | 0 | 8 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 |
| Részmunkaid s | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| ebb 1 n | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Óraadó, megbízás szerz és | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| ebb 1 n | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Összesen (s01+s03+s05) | 0 | 10 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27 | 0 | 0 | 0 |
| ebb 1 n (s02+s04+s06) | 0 | 10 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | 0 | 0 | 0 |

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

| | | Intézmény vezető | Intézmény vezető - helyettes | Tagintézmény vezető, Intézmény - egység vezető | Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység vezető - helyettes | Óvodai csoport. fogl. | Osztálytanító | Szakos tanítást végző | Szakmai gyakorlat. okt. végző | Oktató | Kollégiumi nevelő tanár | Könyvtáros -tanár | Konduktor | Gyógypedagógus, konduktor | | Pszichológus | Fejlesztő pedagógus | Gyógytestnevelő | Egyéb | Összes (o01+o02+...+o18) | |
|------------------|-------------------------------------|------------------|------------------------------|--|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-------------------------------|--------|-------------------------|-------------------|-----------|---------------------------|-------|--------------|---------------------|-----------------|-------|--------------------------|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Logo pódus | egyéb | | | | | | |
| Pedagógus képzés | Középiskolai tanár | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 10 | |
| | Általános iskolai tanár | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 | |
| | Tanító | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | Tanító, speciális képzéssel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| | Gyógypedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Felsőfokú végzettség óvodapedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Középfokú végzettség óvodapedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Szakoktató | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényel | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Összesen (s01+s02+...+s12) | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 7 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 24 |

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

| | Teljes munkaidős | | Részmunkaidős | | Teljes és részmunkaidős összesen | | M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés) | |
|---|------------------|---------|---------------|---------|----------------------------------|---------|---|---------|
| | Összesen | ebb 1 n | Összesen | ebb 1 n | Összesen | ebb 1 n | Összesen | ebb 1 n |
| Összesen (s02+s03+...+s21) | 3 | 3 | 2 | 2 | 5 | 5 | 0 | 0 |
| Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár) | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Dajka | | | | | | | | |
| Gonozón és takarító | | | | | | | | |
| Laboráns | | | | | | | | |
| Pedagógiai asszisztens | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Gyógypedagógiai asszisztens | | | | | | | | |
| Könyvtáros | | | | | | | | |
| Szakorvos | | | | | | | | |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő | | | | | | | | |
| Szabadidő-szervező | | | | | | | | |
| Pszichopedagógus | | | | | | | | |
| Műszaki vezető | | | | | | | | |
| Jelmez és viselet-táros | | | | | | | | |
| Ápoló | | | | | | | | |
| Hangszerkarbantartó | | | | | | | | |
| Úszómester | | | | | | | | |
| Rendszergazda | | | | | | | | |
| Pedagógiai felügyelő | | | | | | | | |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő | | | | | | | | |
| Szociális munkás | | | | | | | | |
| Gyógytornász | | | | | | | | |

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032477>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Felsőpakonyi Herman Ottó Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032477&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az intézmény felvételi körzetében minden tanulót kötelezően felvesz az intézmény, azon kívül az intézménybe felvehető maximális létszám határozza meg a felvételt, melyet a szakmai alapidokumentum határoz meg.

A beiratkozásra meghatározott idő :

Központilag meghatározott dátum és idő pont alapján.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

14 osztály, 6 napközis csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

-

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és idő pontjai:

Intézményi tanfelügyelet, 2017. szeptember 24.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

6 óra 30 perct l 17 óráig tart nyitva az intézmény

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események idő pontjai:

2021. szeptember

2021. szeptember 1. - Tanévnyitó ünnepély, els tanítási nap

2021. szeptember 1 - 7. - Szül i értekezletek alsó tagozaton

2021. szeptember 7 - 16. - Szül i értekezletek fels tagozaton

2021. szeptember 24. (péntek) - Magyar Diáksport Napja, szi futóverseny

2021. szeptember 28. (kedd) - Ötödikesek napja

2021. szeptember 30. (csütörtök) - Népmese napja

2021. október

2021. október 1.(péntek) - Id sek világnapja

2021. október 4. (hétf) - Állatok világnapja

2021. október 6. (szerda) - Megemlékezés az Aradi vértanúkról

2021. október 13-14. (szerda-csütörtök) - Papírgy jtés

2021. október 15. (péntek) - Gárdonyi-emléknap

2021. október 21. (csütörtök) - Focibajnokság

2021. október 22. (péntek) - Október 23-i ünnepély

2021. október 25-29. (hétf -péntek) - szi szünet

2021. november

2021. november 2. (kedd) - szi szünet utáni els tanítási nap

2021. november 2. (kedd) - Részvétel Határtalanul! programban

2021. november 8. (hétf) - Almanap, fogadóóra alsó tagozaton

2021. november 9. (kedd) - Fogadóóra fels tagozaton

2021. november 11. (csütörtök) - Angol nyelvi verseny

2021. november 15. (hétf) - Alsós komplex versenyek els napja

2021. november 19. (péntek) - Alsós komplex versenyek utolsó napja

2021. november 22. (hétf) - Történelmi verseny

2021. november 24. (szerda) - Kosárlabda bajnokság

2021. november 25. (csütörtök) - Pályaorientációs nap, pályaválasztási szül i értekezlet

2021. november 29. (hétf) - Adventi hét els napja, az els adventi gyertya meggyújtása

2021. november 30. (kedd) - Komplex természettudományos verseny fels tagozaton

2021. december

2021. december 3. (péntek) - Adventi hét utolsó napja, Mikulás disco

2021. december 3. (péntek) - 8. osztályos tanulók jelentkezése a központi felvételi vizsgára

2021. december 6. (hétf) - Mikulás járat, 2. adventi gyertya meggyújtása

2021. december 11. (szombat) - Áthelyezett munkanap - egészségnap
2021. december 13. (péntek) - 3. adventi gyertya meggyújtása
2021. december 15. (szerda) - Röplabda bajnokság
2021. december 21. (kedd) - Iskolai karácsony, a téli szünet előtti utolsó tanítási nap, 4. adventi gyertya meggyújtása
2021. december 22 - december 31. - Téli szünet
2022. január
január 1. (péntek) - Újév (ünnepnap)
január 3. (hétfő) - A téli szünet utáni első tanítási nap
január 10. (hétfő) - Helyi írásbeli vizsga magyarból
január 11. (kedd) - Helyi írásbeli vizsga matekból
január 21. (péntek) - A magyar kultúra napja
január 21. (péntek) - Az első félév utolsó napja
január 22. (szombat) - Központi felvételi vizsga
január 27. (csütörtök) - Asztalitenisz bajnokság
január 28. (péntek) - Félévi bizonyítványosztás
január 31. (hétfő) - Első osztályos szülői értekezlet, helyi szóbeli vizsga 8. évfolyamon

2022. február
február 1 - 3. - Szülői értekezletek alsó tagozaton
február 7 - 10. - Szülői értekezletek felső tagozaton
február 9. (szerda) - Kazinczy verseny
február 14. (hétfő) - Valentin nap
február 18. (péntek) - Farsang
február 18. (péntek) - A középfokú iskolákba történő jelentkezés határideje
február 24. (csütörtök) - Kosárlabda bajnokság
február 25. (péntek) - A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja

2022. március
március 7 - 11. (hétfő - péntek) - "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét
március 11. (péntek) - Iskolai ünnepély, megemlékezés 1848. március 15. eseményeire
március 14. (hétfő) - Munkaszüneti nap
március 15. (kedd) - Nemzeti ünnep
március 16. (szerda) - Országos Herman Ottó verseny
március 21-22. (hétfő - kedd) - A tanulói adatlapok módosításának lehetősége
március 22. (kedd) - A víz világnapja
március 23. (szerda) - Helyesírási verseny felső tagozaton
március 26. (szombat) - Áthelyezett munkanap (március 14. munkaszüneti nap ledolgozása), tavaszi futóverseny
március 29. (kedd) - SNI szépíróverseny, olvasóverseny 3-4. évfolyamon
március 30. (szerda) - Méta bajnokság

2022. április
április 1. (péntek) - Katasztrófavédelmi verseny
április 4-8. (hétfő - péntek) - Digitális témahét
április 4. (hétfő) - Fogadóóra alsó tagozaton
április 5. (kedd) - Fogadóóra felső tagozaton
április 7. (csütörtök) - Szavalóverseny
április 11. (hétfő) - Költészet napja
április 13. (szerda) - Holokauszt emléknap
április 14 - 19. (csütörtök - kedd) - Tavaszi szünet
április 20. (szerda) - Tanítás nélküli nap - DÖK nap
április 21 - 22. (csütörtök - péntek) - Beíratás a 2022/2023. tanév első évfolyamára
április 22. (péntek) - Föld napja - akadályverseny
április 25 - 29. (hétfő - péntek) - Fenntarthatósági Témahét

április 25 - 29. (hétfő - péntek) - Használt ruha gyűjtés

április 25. (hétfő) - Fenntarthatósági Témahét

április 29. (péntek) - Kiállítás

2022. május

május 2. (hétfő) - Országos Herman Ottó verseny - dönt

május 4-6. (szerda-péntek) - Matematika és szövegértés kompetencia mérése 8. évfolyamon

május 5. (csütörtök) - Népdaléneklési verseny

május 9. (hétfő) - Madarak és fák napja

május 11-13. (szerda-csütörtök) - Természettudományi és idegen nyelvi kompetenciák mérése 8. évfolyamon

május 17. (kedd) - Sakk verseny (alsó és felső tagozat)

május 18-19. (szerda-csütörtök) - Matematika és szövegértés kompetencia mérése 6. évfolyamon

május 19. (csütörtök) - Rajzverseny

május 25-26. (szerda-csütörtök) - Természettudományi és idegen nyelvi kompetenciák mérése 6. évfolyamon

május 26. (szerda) - Röplabda bajnokság

2022. június

június 3. (péntek) - Nemzeti összetartozás napja

június 6. (hétfő) - Pünkösöd

június 13-14. (hétfő -kedd) - Rendhagyó történelem óra 4-8. évfolyamon

június 15. (szerda) - A tanév utolsó tanítási napja

június 18. (szombat) - Ballagás

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményi tanfelügyelet

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

Évente megtörténik az önértékelés keretében az eredmények elemzése után a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Pedagógiai folyamatok: tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció kompetencia terület fejlesztése. Az ellenőrzés, értékelés folyamatának a megosztása. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására. Jó gyakorlatok gyűjtése, segítse a belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása. A tanulóik személyiségének fejlesztéséhez, a közösségfejlesztéshez több információra támaszkodhat az intézmény, ezekre az információkra építve tervezi fejlesztő munkáját.

Kiemelkedő területek:

1. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. 2. Pedagógiai folyamatok: tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció kompetencia terület fejlesztése. 3. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján kerül sor a következő tanév tervezésére. A tervezett feladatok gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhetők legyenek az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre). Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa több információval rendelkezzen a tanulók szociális helyzetéről, melyek az egyéni bánásmód lehetőségeit is megteremtik. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján vizsgálja felül a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

Kiemelkedő területek:

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. Az

intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszervezésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A belső és külső mérési eredmények kerüljenek felhasználásra az intézményi önértékelés eljárásában. A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása fejlesztésre szorul. Kapcsolattartás a tanulóinkat befogadó középiskolákkal. A tanulók további eredményeinek feltérképezésével használják fel a pedagógiai munka további fejlesztésére

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és módosítja. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A kollégák és a szülői közösség javaslatának figyelembe vétele: az alsós és felsős munkaközösség mellett egy napközis munkacsoport kialakítása is.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézmény kulcsfontosságú partnereinek elégedettségmérése. A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása. Nagyobb gyakorisággal szükséges a kiemelt, kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. A szülők visszajelzéseik alapján, nagy többségben úgy érzik, megbeszélhetik a problémákat, számíthatnak az intézmény dolgozóira. A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi közéletben, rendezvényeken.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

IKT-eszköz ellátottság fejlesztése. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangúlyt kapjon. A feladatok elosztásában a munkaközösségek vezetői is segítsenek, mert nagyobb rálátásuk van a kisebb csoportjukra.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapszövegeiben, tetteiben és a szervezeti működésében, és a nevelési-oktató munka részét képezik.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A tanítási módszerek, a nevelési-oktató munkát támogató digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása

rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történjen. A tanítási módszerek, az oktató-nevelő munkát támogató segédanyagok változatosabbá tétele.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Utolsó frissítés: 2021. 10. 14.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032477>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

2011/2012. tanévben

osztályismétlések száma: 6 f

évfolyamonként:

1 f a 4.évfolyamból;

1 f az 5. évfolyamból

4 f a 7. évfolyamból

2012/2013. tanévben

osztályismétlések száma: 6 f

évfolyamonként:

1 f az 1.évfolyamból;

4 f az 5. évfolyamból;

1 f a 8. évfolyamból.

2013/2014. tanévben

osztályismétlések száma: 1 f

évfolyamonként:

1 f a 4.évfolyamon.

2014/2015. tanévben

osztályismétlések száma: 1 f

évfolyamonként:

1 f a 2.évfolyamon.

2015/2016. tanévben

osztályismétlések száma: 0 f

2016/2017. tanévben

osztályismétlések száma: 0 f

2017/2018. tanévben

osztályismétlések száma: 0 f

2018/2019. tanévben

osztályismétlések száma: 1 f

2019/2020. tanévben
osztályismétl k száma: 3 f

2020/2021. tanévben
osztályismétl k száma: 0 f

2021/2022. tanévben
osztályismétl k száma: 1 f (7. évfolyam)

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=032477

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

Meghirdetésekor jelentkezési lap kitöltése kötelez a szül részér l, mely szerint biztosítja a részvételt az év folyamán.

A szakkör indítása létszámfügg , mely csak külön fenntartói engedéllyel lehet kevesebb a törvény által el írt minimális csoportlétszámtól

A jelentkezés után a megjelenés kötelez , a hiányzások elkerülése miatt, érdekes , figyelmet, érdekl dést fent tartó program megvalósítása.

A gyülekezés rendje megköveteli, hogy a szakkör megkezdése el tt nem tartózkodhatsz a folyosón, csak es esetén. A terembe csak nevel jelenlétében tartózkodhatsz.

A szakkör befejezése után el kell hagynia a tanulónak a tantermet.

A távolmaradást igazolni kell.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Alsó tagozaton: Hét közben a folyamatos gyakorlás érdekében írásbeli, és szóbeli házi feladat adását fontosnak érezzük. Ennek igazodnia kell az életkorhoz.

A hétfégi házi feladat különösen a kevés óraszámú tantárgyak esetében fontos, hiszen a felkészülést meg kell er síteni a következő óra el tt is.

Az iskolaotthonban hétféjére házi feladat nem adható.

Az év hosszú szünetei a pihenést szolgálják, így arra házi feladatot nem adunk.

Felső tagozaton: A Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak az iránymutatók /nem adunk házi feladatot az szi, téli és tavaszi szünetekre/.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

<http://iskola.felsopakony.hu>

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

OsztályFizikai létszám

1.a23 f

1.b23 f

2.a17 f

2.b20 f

3.a18 f

3.b17 f

4.a16 f

4.b19 f

5.a25 f

6.a23 f

7.a17 f

7.b19 f

8.a16 f

8.b22 f

7. M ködését meghatározó dokumentumok

| | |
|------------------------------------|---|
| Szervezeti és m ködési szabályzat: | http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032477-0 |
| Házirend: | http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-032477-0 |
| Pedagógiai program: | http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-032477-0 |

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. november 10.